

## PEDAGOGISK PSYKOLOGISK TJENESTE FOR OFOTEN



(Sist revidert 12.01.10)

Unntatt fra offentlighet (Jmf. Offl. §13og Fvl. §13 )

### Pedagogisk rapport systemtiltak/klassemiljø (Fylles ut elektronisk)

#### Forventede opplysninger fra skolen.

Listen er ment som en hjelp når pedagogisk rapport rundt problemet som tilmeldes skal skrives. Ta kun med det som er aktuelt. Det vesentlige er at skolen får frem gruppens sterke og svake sider, fysisk miljø og pedagogrollen i tillegg til tiltak som er forsøkt og hva effekten av disse har vært. Rapporten må spesifisere i hvilke situasjoner vanskene kommer til syne, hyppighet og intensitet.

Rammefaktorer	
Gruppestørrelse: Antall jenter. Antall gutter	
Lærertetthet. (event. Assistenten)	
Kort beskrivelse av klassemiljøet.	

Gruppemiljø	
<b>Beskriv utfordringen</b>	
I hvilke situasjoner oppstår problemet?	
Hva skjer og når?	
Over hvor lang tid har det vært et problem?	
Støttetiltak som har vært gjort for å avhjelpe problemet.	

Besøksadresse:  
Fagernesveien 1,  
8514 Narvik

Postadresse:  
Postboks 676,  
8508 Narvik

[ppt-ofoten@ppt-ofoten.no](mailto:ppt-ofoten@ppt-ofoten.no)

Telefon:  
76 96 1980

Foretaksnr:  
978 609 740

Web:  
[www.ppt-ofoten.no](http://www.ppt-ofoten.no)

<b>Gruppens kompetanse</b>	
I hvilke situasjoner fungerer gruppen best?	
Hva er gruppens sterke side?	
Hva engasjerer gruppen?	

<b>Beskrivelse av gruppen</b>	
Roller, normer og regler for gruppen	
Hva slags relasjon er det mellom lærer-elev?	
Hva slags relasjon er det mellom elev-elev?	
Opptrer gruppen i fellesskap, eller har det dannet eg flere smågrupper?	
Er elevene engasjerte?	
Er gruppen inkluderende/ekskluderende?	
Hvordan fungerer friminuttene?	

<b>Fysisk miljø</b>	
Rom, pultplassering, tilhørende grupperom, samlingssted og lignende.	
Hvordan plasserer pedagogen seg i forhold til elevene?	
Hva er gjennomført av tiltak for å avhjelpe problemene og effekten av disse?	

<b>Pedagogens rolle</b>	
Hva slags opplegg og utøvelse av pedagogrollen tror du gruppen trenger for å fungere best mulig?	
Hva er gjennomført av tiltak for å avhjelpe problemene og effekten av disse	

<b>Andre viktige forhold</b>	
Her nevnes andre forhold som ses som viktig for en fullstendig beskrivelse av problemet.	

<b>Rapporten er utarbeidet av:</b>		
Kontaktlærer/faglærer	Dato:	Sign:
Rektor	Dato:	Sign: