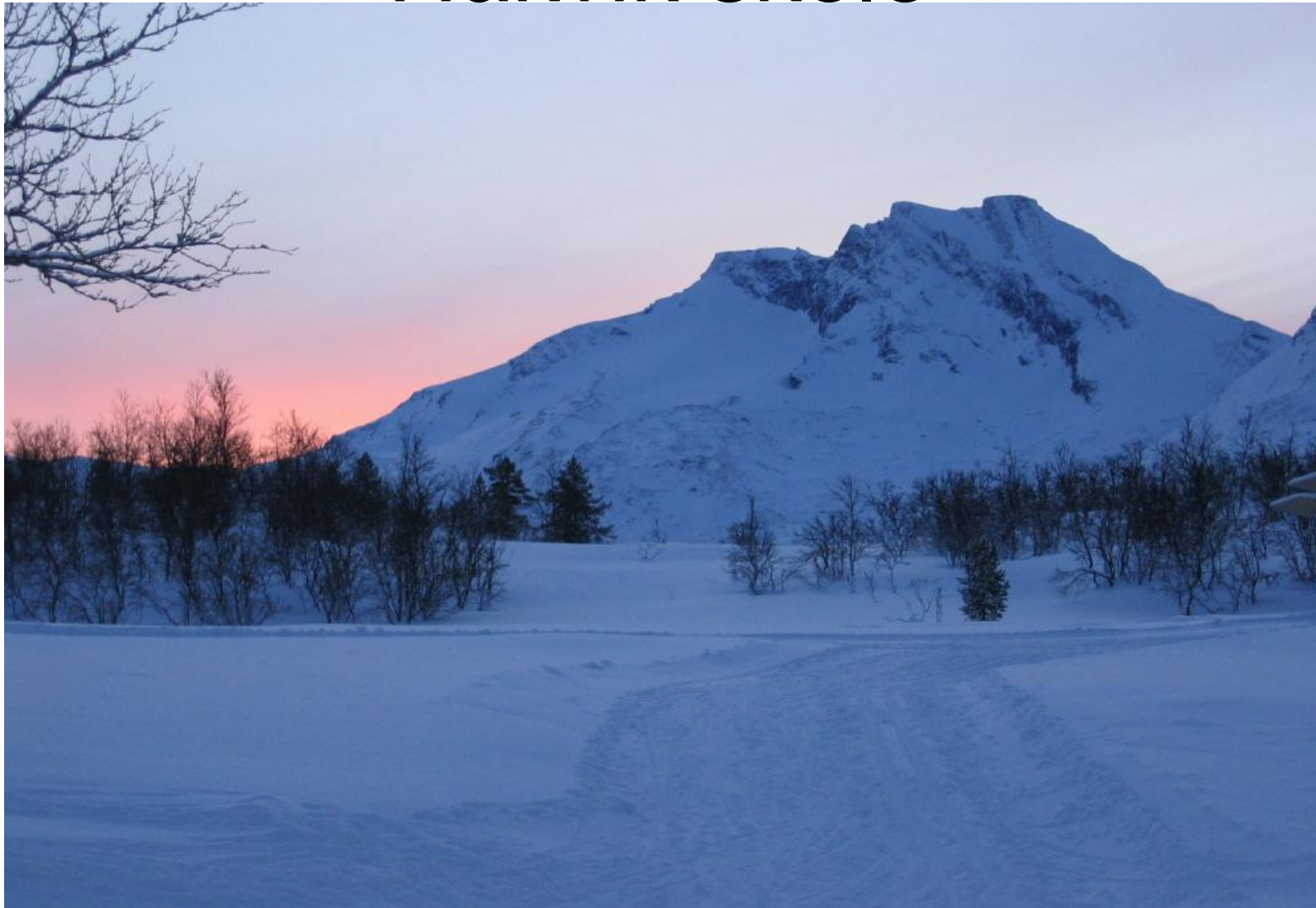




Nye lærergruppeledere på Håkvik skole



Narvik desember 2011

Heidi Olsen Sværd
Ingunn Haugan





Utlysning og tilsetting

- Intern utlysning om våren
- Tilsetting i inntil tre år om gangen
- Rullering på funksjonsstillinger





Sammensetning av nye lærergrupper

- Tre nye LPgrupper og to nye LPgruppeledere
- Fordeler nye lærere på ulike grupper
- "Gammelgruppeleder" hos "nygruppeleder"





Ved oppstart:

- To styringsgruppemøter for gjennomgang av:
 1. Bruk av "LPcasedokument"
 2. Rollefordeling i styringsgruppa
 3. Lure spørsmål å stille i informasjonsinnhentinga
 4. "Bruk av" styringsgruppa: erfaringsutveksling og utfordringer underveis





LURT

- Styringsgruppemøter i forkant og / eller i etterkant av LPgruppemøter
- Ikke bytte ut alle i styringsgruppa samtidig
- Gjennomgang av rollefordeling i styringsgruppa





LURT

- Referat fra hvert styringsgruppemøte
- Begge nye LPgruppeledere har vært medlem av ei LPgruppe tidligere
- Valg av stedfortreder for LPgruppeleder
- LP implementert før bytte av LPgruppeleder





LURT

- Alle er referenter på omgang
- Flere i personalet som erverver seg gruppelederkompetanse
- Færre medlemmer i lærergruppa
- Lag en timeplan for møtet:

Heidi Olsen Sværd
Ingunn Haugan





Møteplan

- Velkommen til møtet – avtal pause
- Avtal sekretær
- Evaluering av sak
- LP sak – veisøker
- 10 siste minutter: Evaluering av dagen
- Gi veisøker kopi av saken
- Ved evaluering av sak: Case closed
- Skriv referat – gi til Trine Flage (koordinator)





LÆRT

- Ny rolle i ei gruppe gir nye utfordringer
- Nytilsatt lærer starter ikke med case
- Bratt læringskurve for nye lærergruppeledere
- Ny "giv" / nye utfordringer i styringsgruppa





UTFORDRING

- Nettverk for nye lærergruppetledere?
- Oppfølging fra PPT i lærergruppene
- ”Nok” opplæring av nytilsatte?:
 1. Nye lærergruppetledere
 2. Nytilsatte lærere i ”gammelLPskoler”

